# Kontratë Pune për Kohë të Pacaktuar

Në bazë të nenit 10 dhe nenit 11 të Ligjit Nr. 03/L-212 të Punës të Republikës së Kosovës dhe akteve të brendshme të kompanisë (rregullore, statute), palët e kësaj kontrate, në bazë të autorizimeve të tyre si subjekte të së drejtës dhe marrëdhënies së punës, lidhin këtë Kontratë Pune për Kohë të Pacaktuar.

## Palët

Punëdhënësi

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

I/E Punësuari/a

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## Data e Dokumentit

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## Neni 1: Objekti i Kontratës

Objekti i kësaj kontrate është rregullimi i marrëdhënies së punës ndërmjet Punëdhënësit dhe të Punësuarit/es, duke përcaktuar detyrat, përgjegjësitë dhe kushtet e punës.

## Neni 2: Përshkrimi i Detyrave të Punës

Detyrat dhe përgjegjësitë e të Punësuarit/es janë si vijon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

## Neni 3: Vlefshmëria e Kontratës

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

## Neni 4: Orari dhe Vendi i Punës

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Neni 5: Kompensimi i Pagës

Paga bruto: \_\_\_\_\_\_ EUR në muaj; 20% në orë për kujdestari, 30% në orë për punë gjatë natës, 30% në orë për punë jashtë orarit. Paga neto llogaritet pas zbritjes së tatimeve dhe kontributeve të detyrueshme ligjore dhe paguhet në llogarinë bankare të të Punësuarit/es brenda afateve të përcaktuara nga Punëdhënësi dhe ligji në fuqi.

## Neni 6: Pushimi Vjetor

Pushimi vjetor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Pushimi menaxhohet në pajtim me Ligjin e Punës dhe rregulloret e brendshme të Punëdhënësit, duke respektuar të drejtat minimale ligjore të të Punësuarit/es.

## Neni 7: Konfidencialiteti

Të Punësuari/a obligohet të ruajë konfidencialitetin e çdo informacioni tregtar, teknik, financiar dhe/ose të dhënash personale të Punëdhënësit, të klientëve dhe palëve të treta të lidhura, për periudhë: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Detyrimi për konfidencialitet zbatohet gjatë marrëdhënies së punës dhe për periudhën e caktuar pas përfundimit të saj, përveç rasteve të parashikuara ndryshe me ligj.

## Neni 8: Forca Madhore

Pala që ndikohet nga forca madhore duhet të njoftojë palën tjetër brenda një kohe të arsyeshme dhe të marrë të gjitha masat e mundshme për të minimizuar pasojat. Gjatë periudhës së forcës madhore, detyrimet e palës së prekur pezullohen në masën që pengohen nga rrethanat jashtë kontrollit të saj, në përputhje me ligjin.

## Neni 9: Ndryshimet dhe Shtesat

Çdo ndryshim ose shtesë e kësaj kontrate duhet të bëhet me shkrim dhe të nënshkruhet nga të dyja palët. Ndryshimet ose shtesat verbale nuk do të jenë të vlefshme dhe të zbatueshme.

## Neni 10: Dispozitat e Fundit

Kjo kontratë përbëhet nga \_\_\_\_\_\_ faqe dhe është hartuar në dy kopje, nga një për secilën palë. Palët bien dakord që nënshkrimi i kësaj kontrate të bëhet me dorë ose elektronikisht, në përputhje me legjislacionin në fuqi mbi nënshkrimin elektronik.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## Detyrimet dhe të Drejtat

* Punëdhënësi obligohet të sigurojë kushte të sigurta pune dhe të zbatojë rregullat e mbrojtjes në punë sipas legjislacionit.
* Punëdhënësi paguan pagën dhe kontributet e detyrueshme ligjore në afatet e përcaktuara.
* Punëdhënësi i mundëson të Punësuarit/es pushimet dhe lejet ligjore dhe të rregullta.
* I/E Punësuari/a detyrohet të përmbushë detyrat e punës me përpikëri, profesionalizëm dhe në pajtim me rregulloret e brendshme.
* I/E Punësuari/a respekton orarin e punës, ruan konfidencialitetin dhe pasurinë e Punëdhënësit.
* Palët respektojnë dispozitat e Ligjit të Punës të Republikës së Kosovës dhe aktet e brendshme përkatëse.
* Çdo shkelje e rëndë e detyrimeve mund të rezultojë në masa disiplinore sipas ligjit dhe rregulloreve.
* Marrëdhënia e punës mund të ndërpritet sipas kushteve dhe procedurave të parashikuara me ligj.

## Dokumentacioni Shtesë i Bashkangjitur

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Kopje e dokumentit të identifikimit)
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Dëshmi kualifikimi/diploma/certifikata)
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Konfirmim i llogarisë bankare)
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Çdo dokument tjetër përkatës)

## Kërkesat ose Klauzolat

* Ligji i zbatueshëm: Ligji Nr. 03/L-212 i Punës i Republikës së Kosovës dhe aktet nënligjore përkatëse.
* Gjuhë dhe interpretim: Kjo kontratë hartohet në gjuhën shqipe; në rast paqartësish, vlejnë dispozitat ligjore në fuqi.
* Adresa për komunikim zyrtar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Privatësia e të dhënave: Përpunimi i të dhënave personale bëhet në përputhje me legjislacionin për mbrojtjen e të dhënave.
* Integriteti i kontratës: Nëse ndonjë dispozitë shpallet e pavlefshme, pjesa tjetër e kontratës mbetet në fuqi.

## Nënshkrimet

Për Punëdhënësin

|  |  |
| --- | --- |
| Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Nënshkrimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Për I/E Punësuarin/en

|  |  |
| --- | --- |
| Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Nënshkrimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |